

Basisopleiding Digitale Vaardigheden

5 Dagen

Ook in de Virtual Classroom beschikbaar

Leer Microsoft 365 Office in je voordeel gebruiken

Digitaal vaardig zijn is steeds meer een vanzelfsprekendheid op de werkvloer. Heb je het gevoel dat (samen)werken met tools als Microsoft Teams, PowerPoint of Excel jou meer tijd kost dan oplevert? Deze opleiding helpt je stapsgewijs te ontdekken welke digitale vaardigheden je in welke situatie nodig hebt en hoe je de verschillende tools van Microsoft 365 in je voordeel inzet. Jouw eigen werksituatie is je rode draad door de opleiding en komt terug in jouw praktijkopdracht. Je doet een stevige en brede basis op die je helpt jouw werkzaamheden op een veilige en efficiëntere manier uit te voeren.

Kenmerken

Studieduur: 5 dagen

Investing: € 2.395

Aantal locaties: 9



Unieke voordelen

- Na 5 maanden ben je compleet digitaal vaardig
- Laat Microsoft 365 in je voordeel werken
- Persoonlijke intake met de docent
- Individuele coaching op jouw persoonlijke uitdagingen



Resultaat

- ✓ Je kunt je beter redden in een wereld waar digitaal werken vanzelfsprekend is
- ✓ Je weet welke digitale vaardigheden nodig zijn in huidig en toekomstig werk
- ✓ Je overziet welke tools van Microsoft 365 jou het best helpen en hoe je de functionaliteiten hiervan effectief inzet
- ✓ Je bent in staat jouw digitale vaardigheden te koppelen aan de functionaliteiten van Microsoft 365
- ✓ Je beschikt over concrete handvatten en nieuwe inzichten om prettig en effectief online samen te werken
- ✓ Je hebt ervaren hoe je online overtuigend communiceert, presenteert en grip op je werk houdt
- ✓ Je kent de belangrijkste trends en ontwikkelingen met betrekking tot de digitale toekomst van werk en kunt jezelf hierin positioneren



Doelgroep

Je wilt graag je digitale vaardigheden verbeteren en online tools in je voordeel leren inzetten.

Vooropleiding

Je hebt geen vooropleiding nodig. Wel verwachten we dat je raad weet met een computer en al gebruikmaakt in Microsoft 365.

Studievoorbereiding

Iedere studiebijeenkomst vereist ongeveer 4 tot 6 uur studievoorbereiding.

Examengarantie

ICM biedt haar cursisten examengarantie. Mocht je onverhoopt niet slagen voor de praktijkopdracht dan kun je dit tegen gereduceerd tarief herkansen.



Programma

De toekomst van werk & Microsoft 365

- Trends en ontwikkelingen op het gebied van digitalisering, datagedreven werken en online samenwerken
- Digitale vaardigheden en 21st century skills: onmisbaar in de toekomst van werk
- Hoe combineer je vaardigheden met de functionaliteiten van apps?
- Het belang van digitale veiligheid en privacy
- De visie van Microsoft 365
- Kennismaking met Microsoft Teams, Word, Excel, PowerPoint, Outlook, One Note en OneDrive

Data- en informatievaardigheden (Excel)

- Hoe maak ik van data kloppende informatie?
- Het belang van kritisch denken bij het selecteren van informatie
- Het gebruik van Excel en de belangrijkste functionaliteiten
- Veelvoorkomende fouten en instinkers herkennen

Creatie- en rapporteervaardigheden (Word, PowerPoint en Excel)

- Hoe maak ik een verhaal: van informatie naar een rapportage?
- Hoe neem ik mijn doelgroep mee in de opbouw van mijn verhaal?
- De belangrijkste functionaliteiten voor rapportage in Word, PowerPoint en Excel
- Hoe maak je visuele elementen aantrekkelijk en sprekend?

Online Communiceren en Presenteren

(Microsoft Teams en PowerPoint)

- De uitdagingen van online communiceren
- De belangrijkste functionaliteiten van PowerPoint
- Communiceren: hoe richt ik mijn tools in ten behoeve van mijn presentatie? Beeld- en audio-instellingen
- Presenteren: hoe maak ik mijn verhaal online aantrekkelijk en overtuigend?

Online Samenwerken

(Microsoft Teams, Sharepoint, OneNote & OneDrive)

- Wat komt er kijken bij online samenwerken?
- Microsoft Teams integratie met o.a. Sharepoint, OneNote en OneDrive
- Microsoft Teams als hub-functie (platform waar verschillende functies samenkomen) en hoe het helpt overzicht te houden
- Tegelijk werken in hetzelfde bestand en bestanden delen
- Veilig samenwerken met externen en externe tools zoals Asana of Slack
- Digitale etiquette

Studiewijze

Ons doel is je zo goed mogelijk voor te bereiden op de stap die je gaat maken in de praktijk, daarom kiezen wij voor de volgende, gedegen aanpak.

Ervaren docenten | Een ervaren docent begeleidt de bijeenkomsten waarbij jouw leerbehoefte centraal staat. Je docent is een vakexpert en heeft veel ervaring met Office 365 en het begeleiden van cursisten in digitaal vaardig(er) worden.

Persoonlijke intake met de docent | Een week voorafgaand aan de opleiding heb je een persoonlijke intake met de docent via Microsoft Teams. Tijdens dit gesprek ga je in op jouw persoonlijke situatie en jouw leerdoelen voor deze opleiding. Dit gesprek helpt jou om je ontwikkeldoelen helder te krijgen en te bepalen welke praktijksituatie je kiest voor je praktijkopdracht.

Blended learning | Bij ICM geloven we in blended leren, waarbij online leren het klassikaal leren versterkt. Doordat je vooraf aan de bijeenkomsten kennis opdoet blijft er tijdens de bijeenkomsten meer tijd over om van elkaar te leren. In dit traject doorloop je tijdens de dagopleiding drie fysieke dagen afgewisseld met twee dagdelen waar je online samenkomt in Microsoft Teams. Kies je voor de avondvariant, dan doorloop je alle bijeenkomsten in dagdelen online via Microsoft Teams.

Individuele coaching | De docent daagt je steeds uit om aan te geven wat je nodig hebt om je digitale vaardigheden te verbeteren. Je kunt de docent via het forum van de online leeromgeving bereiken, via email of via skype. Daarnaast heb je aan het einde van het traject een afgesproken coachmoment. Hierin blik je terug op jouw leerdoelen en kun je de case voor jouw praktijkopdracht verder bespreken voordat je deze inlevert.

Praktijkopdracht en praktijkvoorbeelden | Tijdens je intakegesprek bespreek je welke praktijksituatie jij wilt gebruiken voor je praktijkopdracht. Je neemt je praktijkvoorbeelden mee als voorbeeld bij de verschillende onderwerpen van de opleiding. Tijdens je coachgesprek, reflecteer je hierop en op het geleerde en verwerkt je dit ook in je praktijkopdracht.

ICM-diploma | Als de docent jouw praktijkopdracht als voldoende beoordeelt, ontvang je het officiële ICM diploma. Mocht je onverhoopt niet slagen, dan kun je deze tegen gereduceerd tarief herkansen.

Plaats & data

ICM verzorgt de Basisopleiding Digitale Vaardigheden als dagopleiding van 9.30 tot 17.00 uur. De opleiding bestaat uit 5 lesdagen. De gehele opleiding duurt 3 maanden.

Tevens verzorgen we de opleiding als avondopleiding via de Online Virtual Classroom van 19.00 tot 22.00 uur. De avondvariant bestaat uit 8 bijeenkomsten.

De opleiding wordt gegeven in mei 2023, september 2023, december 2023, februari 2024, mei 2024 en september 2024.

De opleiding wordt verzorgd in Amsterdam, Arnhem, Breda, Eindhoven, Groningen, Online Virtual Classroom, Rotterdam, Utrecht en Zwolle.

Diploma

De Basisopleiding Digitale Vaardigheden biedt de mogelijkheid om het diploma te behalen:

- Basisopleiding Digitale Vaardigheden – diploma

Tijdens de opleiding voer je een praktijkopdracht uit. Indien je beide opdrachten met een positief resultaat afsluit, ontvang je het officiële ICM diploma.

Investeren

De investering bedraagt € 2.395 (of 2 termijnen á € 1.223).

- Leskosten
- Persoonlijke intake en individuele coaching
- Online leeromgeving
- Lesmateriaal
- Praktijkopdracht

Dit bedrag is excl. € 47,50 per dag voor het dagarrangement of € 17,50 per avond voor het avondarrangement. Voor online bijeenkomsten rekenen we geen arrangementskosten. Alle prijzen zijn onder voorbehoud, bekijk de website voor actuele informatie. De totale investering is excl. btw. Vrijstelling van btw is mogelijk. Zie voor meer informatie www.icm.nl/btw.

Advies & inschrijving

Bekijk de meest actuele data en informatie op onze website.

 Persoonlijk studieadvies 030 – 29 19 888

 Offerte aanvragen of inschrijven www.icm.nl/bdv

Deze training biedt ICM ook In Company aan (www.icm.nl/maatwerk).