

Opleiding tot Vertrouwenspersoon

4 Dagen of 2 Maanden

Wil je medewerkers die te maken krijgen met grensoverschrijdend gedrag goed kunnen ondersteunen en beschermen? Wil je vertrouwen creëren bij jouw collega's en zo bouwen aan een sociaal veilige organisatie? Als vertrouwenspersoon bied je een veilige haven voor medewerkers die te maken hebben met ongewenste omgangsvormen en adviseer je jouw organisatie over het bevorderen van een positief werkklimaat. Tijdens de opleiding krijg je volop de gelegenheid om te oefenen met het voeren van gesprekken en bespreken we voorbeelden van integriteitskwesaties en ongewenste omgangsvormen. Er is aandacht voor jouw eigen rol en grenzen om goed te kunnen functioneren als vertrouwenspersoon.

Kenmerken

Studieduur: 4 dagen

Investing: € 2.250

Aantal locaties: 8

Unieke voordelen

- Je oefent met een trainingsacteur in het voeren van het opvang- en meldgesprek
- Je leert van een ervaren vertrouwenspersoon
- De opleiding sluit aan bij het competentieprofiel van de vertrouwenspersoon van de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen

Resultaat

- ✓ Je kent de taken en verantwoordelijkheden van een vertrouwenspersoon en de daarbij horende wettelijke kaders
- ✓ Je ontwikkelt jouw persoonlijke visie als vertrouwenspersoon
- ✓ Je bent je bewust van je voorbeeldfunctie en je positie als vertrouwenspersoon
- ✓ Je voert kwalitatief goede opvang- en meldgesprekken
- ✓ Je hebt kennis van ongewenste omgangsvormen en integriteitskwesaties
- ✓ Je verzorgt voorlichting voor de medewerkers in de organisatie
- ✓ Je adviseert het management en/of het bestuur van de organisatie
- ✓ Je neemt besluiten en houdt daarbij rekening met korte- en langetermijneffecten
- ✓ Je draagt actief bij aan het creëren van een sociaal veilige en integere organisatie

Doelgroep

Iedereen die aan de slag wil als vertrouwenspersoon. Of dit nu binnen je eigen organisatie is of als extern vertrouwenspersoon.

Vooropleiding

Het is gewenst dat deelnemers over een HBO werk- en denkniveau beschikken. Minimale eis is een MBO-plus niveau.

Studievoorbereiding

Iedere studiebijeenkomst vereist ongeveer 3 tot 4 uur studievoorbereiding.

Studiewijze

Intake | Tijdens de online intake geef je aan wat jouw leerdoelen, wensen en verwachtingen zijn. Je maakt daarmee vooraf helder wat je wilt bereiken; zowel voor jezelf als voor de trainer. Jouw persoonlijke leerdoelen staan centraal tijdens de training.

Bijeenkomsten | De bijeenkomsten zijn zeer praktijkgericht en krijgen vorm door interactie met jouw trainer en medecursisten. Er is iedere dag ruimte om te oefenen met het voeren van een goed gesprek. Je deelt met elkaar verschillende praktijkcasussen.

De trainer | De trainer is een expert met veel ervaring als vertrouwenspersoon en bovenal jouw persoonlijke leercoach.

Praktijkopdracht | In de opleiding stimuleren we je continu om actief met het geleerde aan de slag te gaan. Je werkt tijdens de opleiding aan een organisatieadvies.

Trainingsacteur | Onze trainingsacteur helpt je met respect voor jouw wensen levensecht te oefenen met ander gedrag. Zo krijg je de kans om 'in het moment' te ervaren wat de impact is van jouw gedrag in gesprekken met de medewerker. En kun je in een veilige omgeving experimenteren met nieuw gedrag.

Persoonlijk reflectieverslag | Gedurende het programma werk je aan je persoonlijk reflectieverslag. Zo breng je heel bewust voor jezelf in kaart wat je hebt geleerd van de ervaringen die je tijdens het traject hebt opgedaan en wat dat voor invloed heeft op je denken en handelen.

Online leeromgeving | Naast de interactieve klassikale dagen werk je met de rijke online leeromgeving die je ondersteunt in je leerproces. Na de opleiding houd je onbeperkt toegang tot het online materiaal ter verdieping en naslagwerk.

Maximale groepsgrootte: 15 personen

Programma

Dag 1: Jij als vertrouwenspersoon

- Rol en taken van jou als vertrouwenspersoon en de (wettelijke) kaders van de functie
- Jouw positie in de organisatie
- Omgaan met vertrouwelijkheid en geheimhouding
- Omgaan met je eigen emoties en grenzen tijdens het werk als vertrouwenspersoon
- Structuur van het opvang- en meldgesprek
- Jouw communicatievaardigheden
- Oefenen in gespreksvoering
- Reflectie: wie ben ik als vertrouwenspersoon?

Dag 2: Jouw begeleiding van de medewerker

- Opvangen, begeleiden en adviseren van de medewerker
- Wat zijn ongewenste omgangsvormen en hoe maak je deze bespreekbaar?
- Omgaan met integriteit in jouw organisatie
- Welke formele en informele oplossingsrichtingen zijn er?
- Gesprekstechnieken
- Voorlichten, informeren en inspireren van jouw organisatie
- Oefenen in gespreksvoering
- Reflectie: mijn rol in relatie tot de medewerker

Dag 3: Voorlichting en preventie

- Doorverwijzen; welke mogelijkheden biedt jouw organisatie?
- Het verlenen van nazorg
- Eindopdracht: voorlichten, informeren en inspireren
- Hoe bevorder je sociale veiligheid?
- Oefenen in gespreksvoering met een trainingsacteur
- Reflectie: mijn rol in de organisatie

Dag 4: Aan de slag als vertrouwenspersoon

- Hoe adviseer je bestuur en management over sfeer, werkklimaat en (on)gewenste omgangsvormen?
- Wat staat er in jouw jaarverslag?
- Eindgesprek: een opvang- en meldgesprek voeren
- Een helder kader binnen de organisatie voor jou als vertrouwenspersoon
- Certificering als vertrouwenspersoon

Plaats & data

De training is van 9.30 tot 17.00 uur en omvat 4 bijeenkomsten. De hele training duurt 2 maanden.

De opleiding wordt gegeven in september 2023, december 2023, maart 2024, mei 2024, september 2024 en december 2024.

De opleiding wordt verzorgd in Amsterdam, Arnhem, Breda, Eindhoven, Groningen, Rotterdam, Utrecht en Zwolle.

Dagopleiding

Amsterdam – ma – do ¹⁾ Eindhoven – ma – do ¹⁾ Utrecht – ma – do ¹⁾
Arnhem – ma – do ¹⁾ Groningen – ma – do ¹⁾ Zwolle – ma – do ¹⁾
Breda – ma – do ¹⁾ Rotterdam – ma – do ¹⁾

¹⁾ Je kunt zelf een dag kiezen.

Diploma

De Opleiding tot Vertrouwenspersoon biedt de mogelijkheid om het diploma te behalen:

- Opleiding tot Vertrouwenspersoon – diploma

Tijdens de opleiding schrijf je een reflectieverslag en een organisatieadvies, je geeft een korte voorlichtingspresentatie en je voert een eindgesprek. Al je alle onderdelen met een positief resultaat afsluit en je 100% aanwezig bent geweest, ontvang je het officiële ICM diploma.

Investing

De investering bedraagt € 2.250.

Dit bedrag bestaat uit:

- Leskosten
- Literatuur & materiaal
- Online leeromgeving

Dit bedrag is excl. € 47,50 per dag voor het dagarrangement of € 17,50 per avond voor het avondarrangement. Voor online bijeenkomsten rekenen we geen arrangementskosten. Alle prijzen zijn onder voorbehoud, bekijk de website voor actuele informatie.

De totale investering is excl. btw. Vrijstelling van btw is mogelijk. Zie voor meer informatie www.icm.nl/btw.

Advies & inschrijving

Bekijk de meest actuele data en informatie op onze website.

 Persoonlijk studieadvies 030 – 29 19 888

 Offerte aanvragen of inschrijven www.icm.nl

Deze opleiding biedt ICM ook In Company aan (www.icm.nl/maatwerk).



icm

Voor de zevende keer verkozen tot
Beste Opleider van Nederland