Procesmanagement

In deze opleiding werk je aan een procesverbeterplan waarmee je tijd, middelen en mensen optimaal inzet, kostenefficiënter werkt en kortere doorlooptijden realiseert.



Organisaties kunnen pas echt succesvol zijn als ze grip hebben op hun processen. Welke processen spelen in de organisatie een belangrijke rol? Hoe kun je kostenefficiënter werken en kortere doorlooptijden realiseren? Hoe kun je tijd, mensen en middelen optimaal inzetten? De opleiding Procesmanagement geeft je alle nodige kennis en vaardigheden om bedrijfsprocessen te verbeteren. Door het opstellen van een professioneel procesverbeterplan breng je het geleerde direct in de praktijk. Na deze opleiding ben je in staat processen efficiënter in te richten, zodat je sneller kunt werken en kosten kunt verlagen.

Kenmerken

Studieduur	4 maanden
Investering	€ 2.295,-
Aantal locaties	13

Unieke voordelen

- ✓ Een ervaren procesmanager als docent
- ✓ Dankzij praktijkgerichte insteek direct resultaat in je werk
- ✓ Overzicht en grip op de bedrijfsprocessen

Resultaat

- ✓ Je leert de principes van procesdenken en procesmanagement
- ✓ Je leert je huidige processen in kaart te brengen en te analyseren
- ✓ Je legt relaties met andere processen binnen de organisatie
- ✓ Je leert KPI’s bepalen en deze voor implementatie voor te bereiden
- ✓ Je leert risicoanalyses van een proces uitvoeren
- ✓ Je leert processen (her)ontwerpen
- ✓ Je implementeert nieuwe processen met oog voor de mens achter de processen
- ✓ Je draagt bij aan het verbeteren van de bedrijfsresultaten

Doelgroep

Deze opleiding is uitstekend geschikt voor iedereen die meer grip op bedrijfsprocessen wil hebben. Je leert de basis die nodig is om te werken aan procesverbetering binnen de organisatie. Voor deze opleiding heb je een bedrijfscasus nodig. Deze hoeft niet uit je eigen organisatie te komen. De opleiding is ook geschikt voor diegenen die in de toekomst de rol van procesmanager gaan vervullen.

Programma

Blok 1: Intro en procesmodellering

- Een proces definiëren en modelleren
- Procesmanagement
- Procesmodellering en methodes
- Schrijven van een praktijkgericht procesverbeterplan

Blok 2: Procesmanagement op organisatieniveau

- Procesgericht denken en ambitieniveaus
- Procesarchitectuur en procesplaat
- Procesmanagementrollen
- Procesbeschrijvingen
- Tooling en werkinstructies

Blok 3: Een proces managen en verbeteren

- Prestatie-indicatoren (KPI's)
- PDCA-cyclus
- Risicomanagement
- Audits

Blok 4: Implementeren van procesmanagement

- Businesscase
- Lean en Six Sigma
- Projectmanagement en implementatie
- Verandermanagement

Studiewijze

Ervaren docenten

Een ervaren docent begeleidt de klassikale bijeenkomsten waarbij jouw leerbehoefte centraal staat.

Bijeenkomsten

De bijeenkomsten zijn gericht op interactie met de docent en medecursisten. Met afwisselende werkvormen doe je kennis en inzichten op en oefen je met vaardigheden. Er is veel ruimte voor de inbreng van eigen praktijksituaties en -voorbeelden.

Online leeromgeving

Naast de interactieve klassikale dagen werk je met de rijke online leeromgeving die je ondersteunt in het leerproces. De online video's zijn steeds weer terug te kijken en bieden een makkelijke, snelle manier om zich de theorie eigen te maken. Na de opleiding houd je één jaar toegang tot al het online materiaal ter verdieping en naslagwerk.

Praktijkopdrachten en het procesverbeterplan

Het opstellen van een professioneel procesverbeterplan is de rode draad in deze opleiding, waardoor alles wat behandeld wordt direct is gerelateerd aan je eigen praktijk.

Plaats & data

ICM verzorgt de opleiding Procesmanagement als avond- en als dagopleiding. De avondopleiding is van 19.00 tot 22.00 uur en omvat 8 lessen. De dagopleiding is van 09.30 tot 17.00 uur en omvat 4 lessen. Daarnaast vindt er voorbereiding en verdieping op de bijeenkomsten plaats, onder andere door het online bekijken van video's en het maken van praktijkopdrachten. Tevens is deze opleiding volledig online te volgen via de Virtual Classroom.

De opleiding wordt gegeven in januari 2027, april 2027, oktober 2027, januari 2028 en april 2028.

Je kunt kiezen uit de volgende locaties, dagen en dagdelen:

Online Virtual Classroom	Avond: dinsdag of maandag Dag: vrijdag of donderdag
Amsterdam	Avond: dinsdag of maandag Dag: donderdag of vrijdag
Arnhem	Avond: dinsdag of maandag Dag: vrijdag of donderdag
Breda	Avond: dinsdag of maandag Dag: donderdag of vrijdag
Den Bosch	Avond: dinsdag of maandag Dag: donderdag of vrijdag
Den Haag	Avond: dinsdag of maandag Dag: vrijdag of donderdag
Eindhoven	Avond: maandag of dinsdag Dag: vrijdag of donderdag
Enschede	Avond: maandag of dinsdag
Groningen	Avond: dinsdag of maandag Dag: vrijdag of donderdag
Maastricht	Avond: maandag of dinsdag
Rotterdam	Avond: dinsdag of maandag Dag: donderdag of vrijdag
Utrecht	Avond: dinsdag of maandag Dag: donderdag of vrijdag
Zwolle	Avond: maandag of dinsdag Dag: vrijdag of donderdag

Investering

De investering bedraagt € 2.295,-.

De investering bestaat uit:

- Leskosten
- Materiaal
- Begeleiding praktijkgericht procesverbeterplan

Betaling in 2 termijnen is mogelijk. Je betaalt dan € 1173,- per termijn (excl. btw en arrangementskosten).

Dit bedrag is excl. € 57,50 per dag voor het dagarrangement of € 25,00 per avond voor het avondarrangement. Dit zijn kosten voor het gebruik van de accommodatie, koffie/thee/frisdrank en (bij het dagarrangement) een uitgebreide lunch. Voor online bijeenkomsten rekenen we uiteraard geen arrangementskosten.

Btw

De totale investering is excl. btw. Vrijstelling van btw is mogelijk. Je betaalt in dat geval 10% bovenop de investeringsprijs.

Meer informatie

Financiering

Voor zowel werkgevers als particulieren zijn er voor het volgen van scholing diverse financieringsmogelijkheden en subsidies.

Meer informatie

Mogelijkheden vanuit je werkgever

Veel werkgevers hebben een opleidingsbudget waarmee medewerkers zich kunnen ontwikkelen en kunnen doorgroeien in hun carrière. Je kunt nagaan wat de mogelijkheden zijn binnen jouw organisatie door je arbeidsvoorwaarden erop na te slaan of door dit na te vragen bij je leidinggevende of HR.

Factuur

De factuur van deze cursus wordt na de eerste bijeenkomst verstuurd. Wil je de factuur eerder ontvangen? Je kunt dit aangeven in het opmerkingenveld bij jouw inschrijving.

Studiewijze Virtual Classroom

Wanneer je deze cursus volgt in de Virtual Classroom dan geldt deze studiewijze.

Vooropleiding

ICM stelt geen eisen aan de vooropleiding. Ervaring met processen is gewenst.

Studievoorbereiding

Iedere studiebijeenkomst vereist ongeveer 4 tot 6 uur studievoorbereiding.

Studiemateriaal

Het meest actuele studiemateriaal wordt gebruikt, inclusief een volledige online leeromgeving en videoserie.

Examenvoordeel

Mocht je onverhoopt niet slagen voor het procesverbeterplan, dan kun je dit tegen gereduceerd tarief herkansen.

Diploma

De opleiding Procesmanagement biedt je de mogelijkheid om het diploma te behalen:

- Procesmanagement – diploma

Tijdens de opleiding schrijf je een praktijkgericht procesverbeterplan voor je eigen organisatie. Hieruit moet je beheersing van de behandelde onderwerpen goed naar voren komen. Indien je deze met een positief resultaat afsluit, ontvang je het officiële ICM Procesmanagement – diploma.

Incompany

Deze cursus biedt ICM ook incompany aan, voor maatwerk in jouw organisatie.

Advies

Voor meer informatie en inschrijving kijk op:

https://www.icm.nl/opleidingen-en-trainingen/proces-projectmanagement/procesmanagement/

Of bel 030 – 29 19 888 voor persoonlijk studieadvies.