

Leidinggeven aan projecten

3 DAGEN

Als projectleider hebt u de verantwoordelijkheid om binnen de gestelde voorwaarden resultaten te behalen. Bent u in staat om het project volgens de specificaties, op tijd en binnen het overeengekomen budget af te ronden? Dit hangt enerzijds af van hoe goed u het project voorbereidt, structureert, inricht en beheerst. Anderzijds is het van belang hoe u omgaat met de mensen in het projectteam, de lijnorganisatie en de opdrachtgever. De kern van deze training is het ontwikkelen van uw persoonlijke kwaliteiten als projectleider, die zowel in uw huidige project als in toekomstige projecten uiterst waardevol en cruciaal zijn.

Resultaat

- U beheerst de taken en verantwoordelijkheden van een projectleider
- U heeft inzicht in de verschillende stijlen van leidinggeven, communicatieprocessen, samenwerking en conflicthantering
- U heeft inzicht in uw eigen vaardigheden, valkuilen en rol als projectleider
- U kunt draagvlak creëren door effectieve communicatie (informereren, onderhandelen, delegeren, inspireren, consulteren)
- U leert uw werkzaamheden en verantwoordelijkheden effectief en doelgericht te organiseren
- U leert een constructieve relatie te ontwikkelen met de opdrachtgever en omgeving
- U leert uw team optimaal te laten samenwerken

Doelgroep

De training is bedoeld voor huidige en toekomstige projectleiders die zich verder willen ontwikkelen.

Studiewijze

Voorafgaand aan de training vindt er een persoonlijke intake plaats. Deze geschiedt schriftelijk. Op basis hiervan stelt u uw persoonlijke doelstellingen vast. In deze persoonsgerichte training ligt de nadruk op het ontwikkelen van uw persoonlijke kwaliteiten als projectleider. In rollenspelen en gesprekken oefent u vele situaties die aansluiten bij uw dagelijkse werkomgeving. Er is daarbij ruimte voor reflectie op de projectmanagementpraktijk en onderlinge uitwisseling van ervaringen. Door het inbrengen van uw eigen projectsituaties wordt de training nog meer gericht op de eigen praktijk. Aan het eind van de training stelt u een persoonlijk actieplan op.

Duur, data en plaatsen

3 dagen. De training wordt verzorgd in Amsterdam, Utrecht, Rotterdam, Den Haag, Eindhoven, Den Bosch en Zwolle.

Training: do 27 mei - vr 28 mei - vr 4 juni 2010
 Training: do 17 juni - vr 18 juni - vr 25 juni 2010
 Training: do 2 sep – vr 3 sep – vr 10 sep 2010
 Training: do 30 sep – vr 1 okt – vr 8 okt 2010
 Training: do 18 nov – vr 19 nov – vr 26 nov 2010
 Training: do 27 jan – vr 28 jan – vr 4 feb 2011
 Training: do 10 mrt – vr 11 mrt – vr 18 mrt 2011
 Training: do 26 mei – vr 27 mei – vr 10 jun 2011
 Training: do 16 jun – vr 17 jun – vr 24 jun 2011

Maximale groepsgrootte: 12 personen

Programma

- Leidinggeven aan projecten
- De stijlen van leidinggeven en eigen voorkeursstijl
- Communicatie en gespreksvaardigheden
- Zelfanalyse: persoonlijke kwaliteiten en valkuilen als projectleider
- Teamrollen binnen een projectteam
- Coachen op eigenaarschap
- Effectief samenwerken en teambuilding
- Omgaan met conflicten en weerstand
- Effectief time management
- Het bouwen van constructieve relaties
- Projectleden inspireren en motiveren
- Samenwerken binnen het team
- Praktijksituaties en voorbeelden
- Persoonlijk actieplan

Investering

€ 1.495

Dit bedrag is excl. € 37,50 per dag voor het dagarrangement.

Advies en inschrijving

Voor uw vragen staan onze adviseurs u graag uitgebreid en deskundig te woord. Telefoonnummer 030 – 29 19 888. Het inschrijfformulier vindt u achter in de brochure of op internet (www.icm.nl).

Deze training biedt ICM ook In Company aan.