

Omgaan met verandering en reorganisatie

3 DAGEN

Uw organisatie of afdeling bevindt zich in een verandertraject of reorganisatie. Hoe gaat u hiermee om? Welke consequenties heeft dit voor de betrokken medewerkers en hun onderlinge samenwerking? Hoe begeleidt u uw medewerkers en communiceert u over de veranderingen? Welke fases kent het gehele traject? Onder leiding van een deskundige op het gebied van verandermanagement en reorganisatie worden deze en andere belangrijke vraagstukken op heldere wijze behandeld. Na afloop van deze waardevolle training bent u in staat om op effectieve wijze om te gaan met verandering en reorganisatie.



Resultaat

- U heeft inzicht in diverse aspecten van verandering en reorganisatie
- U leert welke fases u binnen het veranderproces of de reorganisatie kunt onderscheiden
- U leert de communicatie binnen verandertrajecten te verzorgen
- U leert om te gaan met weerstand binnen uw organisatie en draagvlak te creëren
- U bent in staat om een helder en concreet verander- of reorganisatieplan op te stellen
- U bent in staat om uw mensen te motiveren en te begeleiden

Doelgroep

Iedereen die binnen de organisatie verantwoordelijk is voor, of betrokken is bij een verandertraject of reorganisatie.

Studiewijze

Voorafgaand aan de training vindt een intake plaats. Deze geschiedt schriftelijk. De training wordt verzorgd door een deskundige op het gebied van verandermanagement en reorganisatie. Tijdens de training wordt op interactieve wijze een verscheidenheid aan cases, opdrachten en rollenspellen uitgevoerd. In het eerste deel wordt ruime aandacht besteed aan de inhoudelijke en procesmatige aspecten van verandering en reorganisatie. Tijdens het tweede deel wordt ingegaan op de communicatie bij verandering en de motivatie en begeleiding van de medewerkers. Er wordt veel aandacht besteed aan het vertalen van de verworven inzichten naar uw eigen werksituatie. U sluit de training af met een persoonlijk actieplan.

Duur, data en plaatsen

3 dagen. De training wordt verzorgd in Amsterdam, Utrecht, Rotterdam en Eindhoven.

Programma

- Principes van verandertrajecten en reorganisatie
- Fases binnen het veranderproces
- Omgaan met weerstand en het creëren van draagvlak
- Communicatie en samenwerking bij verandering
- Motivatie en begeleiding van medewerkers
- Ontwikkeling van een verander- of reorganisatieplan
- Uw invloed op uw omgeving
- Praktijksituaties en -voorbeelden
- Persoonlijk actieplan

Training: wo 15 jun – do 16 jun – wo 29 jun 2011

Training: wo 12 okt – do 13 okt – wo 2 nov 2011

Training: wo 25 jan – do 26 jan – wo 8 feb 2012

Training: wo 25 apr – do 26 apr – wo 9 mei 2012

Training: wo 13 jun – do 14 jun – wo 27 jun 2012

Maximale groepsgrootte: 12 personen

Investering

€ 1.395

Dit bedrag is excl. € 37,50 per dag voor het dagarrangement.

De totale investering is excl. btw.

Advies en inschrijving

Voor uw vragen staan onze adviseurs u graag uitgebreid en deskundig te woord. Telefoonnummer 030 – 29 19 888. Het inschrijfformulier vindt u achter in de brochure of op internet (www.icm.nl).

Deze training biedt ICM ook In Company aan.