

Hoger Management Support

9 MAANDEN

Deze opleiding is bestemd voor management assistenten en (directie)secretarissen die hun ondersteuning aan het management willen uitbreiden. Door vaardigheden te ontwikkelen op het gebied van overtuigen en beïnvloeden, relatiemanagement, conflicthantering en zelfmanagement wordt uw effectiviteit voor de organisatie vergroot. Daarnaast wordt u een gesprekspartner op niveau doordat u kennis heeft over strategische organisatie- en verandervraagstukken, personeelsmanagement, financiële achtergronden en marketing. Door de combinatie van deze kennis en vaardigheden bent u in staat om een proactieve samenwerkingsrelatie met uw management aan te gaan, waar u beiden de vruchten van plukt.



Resultaat

- U bent in staat om anderen te overtuigen en te beïnvloeden
- U bent in staat om op effectieve wijze relaties op te bouwen en te onderhouden
- U past verschillende communicatiestijlen toe en weet conflicten te hanteren
- U kent de belangrijkste aandachtspunten van personeelsmanagement, marketing en financiële rapportages
- U krijgt inzicht in strategische organisatieaspecten en verandervraagstukken
- U ontwikkelt uzelf tot een gesprekspartner op niveau voor het management

Doelgroep

Ervaren (directie)secretarissen en management assistenten met een breed takenpakket, die hun vaardigheden en kennis willen uitbreiden om het hoger management optimaal te ondersteunen.

Programma

Module Organisatie en Management

- Functie en rol binnen de organisatie
- Organisatie-aspecten op strategisch niveau
- Human Resource Management
- Kwaliteitsmanagement en verandermanagement
- Crisismanagement
- Marketing en financiële achtergronden
- Projectmatig werken
- Zelfanalyse: persoonlijke kwaliteiten en valkuilen
- Persoonlijke leervragen en opdrachten
- Praktijksituaties en -voorbeelden
- Examentraining

Module Communicatie en Samenwerken

- Communicatiestijlen hanteren
- Conflicthantering en omgaan met weerstand
- Persoonlijke effectiviteit
- Public relations-activiteiten
- Zelfmanagement
- Overtuigen en beïnvloeden
- Relatiemanagement en samenwerken
- Onderhandelen
- Kernkwaliteiten en emotionele intelligentie
- Zelfanalyse: persoonlijke kwaliteiten en valkuilen
- Persoonlijke leervragen en opdrachten
- Praktijksituaties en -voorbeelden
- Examentraining

Vooropleiding

ICM stelt de volgende wensen aan de vooropleiding: ICM Management Assistent, HBO denk- en werkniveau en relevante ervaring in de praktijk.

Studiewijze

Deze opleiding kenmerkt zich door een praktische opzet en directe toepasbaarheid in uw werk. De opleiding bestaat uit 2 modules. In de eerste module komen organisatie- en managementvraagstukken aan de orde. De tweede module is gericht op communicatie en samenwerkingsaspecten. In de opleiding wordt veelvuldig gewerkt met praktijkoefeningen, cases en rollenspellen, waardoor de theorie op boeiende wijze naar uw eigen werksituatie vertaald wordt.

Studievoorbereiding

Iedere bijeenkomst vereist ongeveer 3 tot 5 uur studievoorbereiding.

Studiemateriaal

Het meest actuele studiemateriaal wordt gebruikt tijdens de opleiding. Dit sluit perfect aan bij de exameneisen.

Examengarantie

ICM biedt haar cursisten examengarantie. Dit betekent dat indien u onverhoopt niet mocht slagen voor het schriftelijk ICM-examen, u geheel kosteloos het ICM-examen opnieuw mag afleggen, tot het moment van slagen.

Duur

ICM verzorgt de Opleiding Hoger Management Support zowel in avond- als dagopleiding. De avondopleiding is van 19.00 tot 22.00 uur, en bedraagt in totaal 20 lessen. De dagopleiding is van 10.00 tot 16.00 uur en bedraagt totaal 10 lessen. Iedere module duurt 10 avonden of 5 dagen. De gehele opleiding duurt 9 maanden.

Avondopleiding

Amsterdam – di	Den Haag – di	Tilburg – di
Arnhem – di	Eindhoven – di	Utrecht – di
Breda – di	Haarlem – di	Zwolle – di
Den Bosch – di	Rotterdam – di	

Dagopleiding

Amsterdam – vr – zat ¹⁾	Utrecht – vr – zat ¹⁾
Eindhoven – vr – zat ¹⁾	Zwolle – vr – zat ¹⁾
Rotterdam – vr – zat ¹⁾	

De opleiding start in oktober 2011 en maart 2012.

¹⁾ U kunt de door u gewenste dag kiezen. Indien gewenst kunt u bij de dagopleiding (tegen additionele kosten) gebruikmaken van het luncharrangement.

Investing

De investering bedraagt € 2.095 ineens en bestaat uit:

- Leskosten: € 1.595 (of 3 termijnen à € 575)
- Literatuur: € 100
- Examenkosten: € 200 per module

Deze investering is excl. btw.

Diploma

De opleiding Hoger Management Support van ICM biedt u de mogelijkheid om het diploma te behalen:

- **Hoger Management Support – diploma**

Iedere module wordt getoetst door middel van een schriftelijk examen. Indien u beide examens met een positief resultaat afsluit, ontvangt u het officiële ICM Hoger Management Support – diploma.

Advies en inschrijving

Voor uw vragen staan onze adviseurs u graag uitgebreid en deskundig te woord. Telefoonnummer 030 – 29 19 888. Het inschrijfformulier vindt u achter in de brochure of op internet (www.icm.nl).

Deze opleiding biedt ICM ook In Company aan.